

富士宮富士急飯店 住宿條款

（適用本條款）

第 條 本飯店簽訂的住宿條款及於此有關的合同全部以本條款的規定為依據，如有本條款未盡之事宜，則以法令或公序良俗為依據。

即便有前項之規定，本飯店也可在不違反本條款的宗旨、法令及公序良俗的範圍內，規定特殊事項。

（拒絕接受住宿）

第 條 有以下情況時，本飯店可能會拒絕接受住宿。

- （ ）申請的住宿有違反本條款規定的事項時。
- （ ）由於客滿而沒有空房時。
- （ ）當飯店認為計劃住宿人可能作出違反住宿相關法規或是違反公序良俗的行為時。
- （ ）當飯店已確定計劃住宿人為傳染病患者時。
- （ ）住宿人提出了超過合理範圍的住宿條件時。
- （ ）因天災、設施的故障及其他人為無法控制的理由導致無法為住宿人提供服務時。
- （ ）有屬靜岡縣旅館業法實施條例第 條的規定事項時。
- （ ）其他本飯店認為不恰當的事項時。

本飯店堅決不與下述對象簽訂包括住宿在內的任何合同。

（ ）計劃使用人為黑社會團體、黑社會成員、黑社會相關企業、法人、團體或有關人士，以及其他反社會勢力（以下統稱為「黑社會等反社會勢力」）時。

（ ）計劃使用人的所在為黑社會或是黑社會成員進行實質性經營管理的法人或是相關團體時。

（ ）計劃使用者為企業，且其幹部中有屬於黑社會成員的人時。

（ ）計劃使用者的言行對其他使用者造成困擾時。

（ ）計劃使用者對本飯店或是飯店員工及其他利用者提出暴力性要求或施加了暴力性行為，或是提出了超越合理範圍的要求時。

（明確告知姓名等）

第 條 本飯店會在預訂飯店時（以下稱為「提交住宿預訂」），要求計劃住宿人預先在規定的期限內提交以下事項的明確資訊。

- （ ）住宿者的姓名、性別、國籍及職業。
- （ ）其他飯店認為必要的事項。

（預訂定金）

第 條 本飯店會在接受住宿預訂時，按規定的期限收取以住宿費用為限的預訂定金。該住宿期限為（不足 日按實際天數，超過 日按 日計算）。

前項的預訂定金，在有屬第 條規定的事項時，先充當該條的違約金，只退回餘額。

（解除預訂）

第 條 當預訂人解除全部或部分預訂時，本飯店會收取下述的違約金。但，團體旅客（指共同預訂成員數 人以上之預訂。以下同）解除部分住宿預訂時，需在住宿日的 天以前（如本飯店接受預訂的日期在該日之後，則以該日為準），但解除人數在總人數的 %以下時（出現尾數時進位）不在此限。

（ ）普通旅客

· 住宿日的前一天解除時，向每位住宿者收取第一天住宿日 %的住宿費

· 住宿日當天解除時，向每位住宿者收取第一天住宿日 %的住宿費。但，住

宿日當天 以後取消時收取 的住宿費

（ ）團體旅客

· 住宿日的 天至 天前解除時，向每位住宿者收取第一天住宿日 %的住宿費。

· 住宿日的前一天解除時，向每位住宿者收取第一天住宿日 %的住宿費。

· 住宿日當天解除時，向每位住宿者收取第一天住宿日 %的住宿費。

如住宿者未聯絡，截至住宿日下午 點（預先通知了到達時間時，以超過該時刻小時為準）仍未到達飯店，本飯店可能會依據該住宿預訂的申請書按該預訂已經被解除來處理。

依據前項的規定被視為預訂已被解除時，如住宿者未聯絡而未到達的理由是出於列車、飛機等公共交通工具的停駛或是延遲等無法歸咎於住宿者本人的理由，並可以證明時，將不收取第 項的違約金。

（解除住宿等合同）

第 條 本飯店除其他規定的情況以外，下述情況也可解除住宿預訂。

（ ）屬於第 條的第 款至第 款的情況時。

（ ）要求明確告知第 條第 款的事項時，未在規定期限前明確告知相關事項時。

（ ）要求支付第 條第 款規定的預訂訂金時，未在規定期限內支付時。

（ ）躺在客房的床上吸煙或是隨意觸碰消防設備等，以及違反了飯店規定的利用規章中的禁止事項（僅限於預防火災的必要事項）時。

（ ）不遵守第 條規定的利用規章等，其他本飯店認為不適合留宿時。

本飯店發現使用者屬於以下情況時，有權解除該住宿合同。

（ ）黑社會等反社會勢力。

（ ）由黑社會或是黑社會成員進行實質性經營管理的法人或是相關團體。

（ ）企業法人，但其幹部中包含黑社會成員時。

（ ）其言行對其他利用者帶來嚴重影響時。

（ ）對本飯店或是飯店員工及其他利用者進行暴力性要求或施加了暴力性行為，或是提出了超越合理範圍的要求時。

本飯店依據前項規定解除住宿預訂時，將退還在預訂時收取的預訂定金。

（登記住宿）

第 條 住宿者請在住宿當天在飯店櫃檯登記以下事項。

（ ）第 條第 款的事項。

- () 如為外國人，請登記護照號碼、日本入境地及入境年月日。
- () 出發日及時刻。
- () 其他飯店認為必要的事項。

(退房手續時間)

第 條 住宿者空出本飯店客房的時間(退房手續時間)為 點。

雖然本飯店對退房手續時間有前項的規定，但可根據旅客的要求延長使用時間。屆時將按以下規定收取追加費用。

上午 點以後至中午 點	加 %
上午 點以後至下午 點	加 %
下午 點以後	晚的費用

(費用的支付)

第 條 本飯店的住宿費用以預付方式收取。其他費用於辦理退房手續時結算。請使用本飯店認可的貨幣、旅行支票或是優待券進行結算。

本飯店在收取費用時不接受支票。

住宿者在開始使用客房以後，無論出於任何理由進行退房時均需支付住宿費用。

(遵守利用規章)

第 條 住宿者在本飯店內必須遵守本飯店規定的利用規章。

(拒絕繼續住宿)

第 條 即便在本飯店接受的住宿期限內，如發現以下情況本飯店有權拒絕旅客的住宿要求。

- () 屬於第 條的第 款至第 款的情況時。
- () 不遵守下述的利用規章時。

(住宿的責任)

第 條 本飯店有關住宿的責任為：以住宿旅客在本飯店的櫃檯辦理住宿登記或進入客房時間中較早的時刻為開始，以住宿者為了出發而空出客房的時刻為結束。

由於住宿者不遵守本飯店的條款或是利用規章引發的事故，本飯店概不負責。

因歸責於本飯店的理由，導致無法為住宿者提供客房時，除天災等無法解決的情況外，本飯店將盡責為該住宿者介紹同等條件的住宿設施。此時，將不收取包含無法繼續提供客房日的住宿費用的其他費用。

(寄存物品等的管理)

第 條 當住宿旅客寄存在櫃檯的物品、現金以及貴重物品發生丟失或損壞等事故時，除不可抗力的情況外，本飯店負責該損失的賠償。但，對於現金及貴重物品，如本飯店要求旅客明示其種類及價格時，住宿旅客未加以明示，則本飯店的賠償金額以 萬日圓為限。

對於住宿旅客帶入本飯店的物品、現金以及貴重物品中未寄存在櫃檯的物品，只有因本飯店故意或過失導致的丟失、損壞等時，本飯店負責該損害的賠償。但，對於住宿旅客未事先明示種類及價格的物品，本飯店的賠償金額以 萬日圓為限。

（停車的責任）

第 條 利用者使用本飯店的停車場時，無論是否將車輛的鑰匙寄存在本飯店，本飯店只是盡到場所提供的義務，並不承擔車輛的管理責任。但，如為本飯店在停車場管理上的故意或過失導致的損害，本飯店將承擔該賠償責任。

（免責事項）

第 條 利用者使用本飯店的電腦通信時的所有責任，由利用者自行承擔。在使用電腦通信的過程中，因出現系統故障或其他情況導致服務中斷，其結果無論給利用者帶來何種損失，本飯店概不負責。此外，由於使用本飯店認為不恰當的電腦通信，而對本飯店及第三者造成損害時，利用者應擔負其損害賠償責任。

富士急飯店 利用規章

為了確保飯店的公共性和安全性，本飯店懇請住房的各位旅客依據住宿條款第 條遵守下述規定。

- ・請勿在飯店內使用暖風、炊具等發火的器具。
- ・請勿在床上等易於起火的場所吸煙。
- ・請不要把下類物品帶到飯店內。
 - () 動物、鳥類（寵物類），但導盲犬、助聽犬、殘障人士輔助犬等服務犬除外
 - () 火藥和揮發油等有起火性或易燃的物品。
 - () 產生強烈氣味的物品。
 - () 未獲得法律認可的槍支刀劍類。
- ・請勿在飯店內，進行賭博及和傷風敗俗的行為，或有對其他旅客帶來不快的行為。
- ・請勿將訪客帶到客房內。
- ・請勿將客房和大堂當作辦公室及展覽室使用。
- ・請勿在飯店內進行廣告分發的行為。
- ・請勿將外面購買的飲食帶到飯店內或利用外賣服務。
- ・如未對寄存物品或遺失物品的保管作出指定，則保管期限為 個月。此外，將依據遺失物法處理。
 - ・有關飯店內設備和用品的使用。
 - () 請勿用於目的以外的用途。
 - () 請勿帶出飯店。
 - () 請勿移動到其他的位置或進行加工改造。
 - () 由於不可抗力以外的原因，導致建築物、用品等損壞、髒污、遺失時，會要求您按對價賠償。
- ・深夜在房間裡觀看電視、收聽廣播可能影響到隔壁的旅客，使用時請調低音量。
- ・請千萬不要穿著浴衣或拖鞋走出房間。
- ・飯店拒絕使用支票支付和兌現。
- ・請務必在就寢前確認緊急出口。